

注意事項(機票)

1. 學生如乘坐飛機，自臺灣至會議地點最直接航程之**本國籍班機往返經濟艙機票**。
2. 若無法搭本國班機，得由本人填具因公出國人員搭乘外國籍航空公司班機申請書，經任職機構首長或授權代理人核定後，可改搭國外班機。
3. 如**非**於鄰近會議地點同機場往返，**以單趟去程報支**。